

Skjemainformasjon

Skjema	Søknadsskjema for arkiv og museum 2013
Referanse	527445
Innsendt	15.10.2012 21:00:28

Opplysninger om søker

Søker	
Navn på organisasjonen	Norsk Folkemuseum og Lillehammer museum
Institusjonens leder	Olav Aaraas og Ågot Gammersvik
Postadresse	Maihaugen, Maihaugveien 1
Postnummer / Poststed	2609 Lillehammer
Tlf. til organisasjon	61288900
Prosjektets kontaktperson	Lewi Nordby
Tlf. til kontaktperson	95835900
E-post til kontaktperson	lewi.nordby@kulturit.no
Nettside	http://www.maihaugen.no
Org. Nr	955378024 og 970010815

Opplysninger om prosjektet

Prosjekt	
Søknaden gjelder	Forvaltning og tilgjengeliggjøring av samlingene
Tittel på prosjektet	Primus Generell

Sammendrag av prosjektet

Videreutviklingen av samlingsforvaltningssystemet Primus skal i 2013 fokusere på forbedret arbeidsflyt i programmet og utvikle funksjoner som forenkler registreringsarbeidet. Prosjektet skal også sørge for en tettere integrasjon mellom Primus og digitaltmuseum, Primus og digitaltmuseum sin publikumsdialog og Primus og KulturNAV. Alt dette vil skal bidra til at registreringsarbeidet blir enklere.

Prosjektbeskrivelse

I prosjektet Primus Generell skal vi i 2013 arbeide med disse fem hovedpunktene:

1. Endre Primus sin interne hendelsesmodell slik at den er bedre tilpasset for å håndtere ny funksjonalitet, og rendyrke de tre typene hendelser som Primus har i dag, slik at disse skilles klart fra hverandre. Hendelsestypene er: Historiske-, administrative- og databasehendelser.
2. Tilpasse Primus til å støtte arbeidsprosessene som den oversatte versjonen av SPEKTRUM beskriver at museene bør implementere.
3. Jobbe med å forbedre arbeidsflyten i Primus slik at den enkelte registrator kan registrere mer på en enklere måte.
3. Endre Primus slik at vi støtter nye modeller av periferutstyr da det gamle utstyret som Primus er testet sammen med er i ferd med å gå ut av produksjon.
4. Utvikle automatisk innlesing av bildefiler som plasseres på et felles fillager. Ut fra bildefilene opprettes det objekter i Primus.
5. Tilpasse Primus slik at Primus kommer inn i meldingsflyten fra kommentarsystemene på digitaltmuseum med omkringliggende systemer og utvidede fellesressurser slik som KulturNAV.

Det enkelte punktet over vil innbefatte følgende:

1. I Primus i dag håndteres tre typer hendelser. Historiske, administrative og database hendelser. De historiske håndteres selvstendig og på en måte som kan videreføres og eventuelt utvides ved behov. Historiske hendelser dokumenterer alt som skjer med et objekt før det kommer til museet. De administrative hendelsene dokumenterer alt som skjer med et objekt i museet, mens databasehendelsene brukes for å dokumentere det som skjer i Primus. Administrative hendelser og databasehendelser er knyttet litt for godt sammen i Primus i dag. Den sterke bindingen mellom disse to hendelsestypene må brytes opp. Det er nødvendig for å få på plass et klart skille mellom administrative hendelser og databasehendelser hvis ikke blir framtidig utvidelser av Primus knyttet til dokumentasjon av administrative hendelser unødvendig komplekst.

2. Når SPEKTRUM oversettes til norsk vil det medføre at Primus bør endres slik at Primus støtter de dokumentasjonskravene SPEKTRUM gir. Sammen med dette arbeidet bør man også se på de arbeidsprosessene Primus støtter i dag og vurder forbedringer slik at registreringsarbeidet blir enklere og kan gå raskere. Dette vil gjøres i dialog med de

Side 2/3

forskjellige museene som har nasjonalt ansvar på de forskjellige fagfeltene. Videre vil vi se på hvordan Primus kan tilpasses forskjellige roller. En registrator og en konservator ønsker ofte tilgang til forskjellige funksjoner og skjermbilder. De som jobber på magasinet vil igjen ha andre funksjoner tilgjengelig. For alle rollene vil vi se på muligheter for å utvikle løsninger som foreslår verdier til forskjellige felter basert på hva som er registrert i andre felt og på andre objekter med de samme verdiene.

3. Primus er tilpasset strekkodeskrivere og strekkodelesere som i dag er i ferd med å gå ut av produksjon og nå begynner å være vanskelig å skaffe. Vi må derfor oppdatere dagens løsninger til å støtte nyere hardware som er mulig å kjøpe i dag. Med ny hardware kommer det også nye muligheter. Da vil vi gå i dialog med miljøene på fellesmagasinene slik at vi kan forbedre funksjonene med strekkode basert på fellesmagasinene sine erfaringer og ønsker.

4. Noen museum foretrekker andre verktøy for katalogisering av bilder enn Primus. Noen av disse verktøyene lagrer informasjon direkte i bildefila, for eksempel som XMP. Det er i Norge utviklet en standard for hvordan museum bør bruke XMP feltene i bilder. I 2013 vil vi utvikle en filagent som oppretter objekter, importerer metadata og bildefiler når bildefila kopieres til en angitt katalog. Hvor de enkelte feltene lagres i Primus gjøres konfigurerbart slik at man takler forskjellig bruk av XMP standarden. Et konfigurerbart oppsett kan også tilpasses andre metadata, for eksempel IPTC.

5. Vi ønsker å bygge ut Primus slik at hvis museet ønsker det så kan de lagre brukergenerert innhold fra DigitaltMuseum sammen med objektet i Primus. Da kan en Primusbruker enklere registrere informasjon fra kommentaren direkte på objektet hvis informasjonene har verdi for museet. Kommentarene vil overføres fra DigitaltMusuem til Primus via DiMuGateWay kompoenten. Oppdateringsfrekvensen blir hver natt. En bruker med skrive tilgang til objekter med nye kommentarer vil ved pålogging få opp en oversikt over nye kommentarer når han eller hun logger inn. Mot slutten av 2012 vil man i Primus importere verdier fra KulturNAV hvis man ønsker dette. I 2013 vil vi utvikle Primus slik at man fra Primus kan foreslå verdier til KulturNAV.

Framdriftsplan

Framdriftsplan for hele prosjektperioden		
Startdato	01.03.2013	
Sluttdato	15.11.2013	
Aktivitetplaner		
Tittel	Fra dato	Til dato
Endring hendelser	01.03.2013	01.05.2013
Endring Spectrum	01.03.2013	15.11.2013
Endring strekkode	01.05.2013	01.07.2013
Endring importagent	01.08.2013	01.11.2013
Endring DiMu integrasjon	01.03.2013	15.11.2013

Andre opplysninger/kommentarer om framdrift-/aktivitetsplan.

KulturIT ble stiftet i 2007 og er et ansvarlig selskap eid av Norsk Folkemuseum og Lillehammer museum. Selskapets hovedformål er å arbeide med løsninger for felles digitalisering og tilgjengeliggjøring av museumsssamlinger med forvaltning, vedlikehold og videreutvikling av Primus og DigitaltMuseum. KulturIT har lagt vekt på at flest mulig museer skal kunne ta ibruk Primus og DigitaltMuseum på en enkel måte, og har derfor utviklet et tilbud med sentrale driftsløsninger. Denne driften finansieres via betaling fra brukerne. Utviklingen av Primus og DigitaltMuseum er gjennomført i tett dialog med Museene og Kulturrådet / ABM-utvikling. Eierskapet fra brukerne og sektoren er en viktig forutsetning for at Primus og DigitaltMuseum er blitt museenes fellesverktøy for katalogisering og tilgjengeliggjøring av samlingene. Utviklingsarbeidet har hele tiden vært prosjektorganisert, finansiert med øremerkede tilskudd fra Kulturrådet / ABM-utvikling. KulturIT bistår gjerne med ytterligere opplysninger og videre diskusjon om endelig innhold i prosjektet.

Samarbeidspartnere

Har du en samarbeidspartner?

Ja

Samarbeidspartner 1

Navn

KulturIT ANS

Formell avtale?

Ja

Postadresse

Maihaugveien 1

Postnr / Poststed

2609 Lillehammer

Kontaktperson

Lewi Nordby

Tlf. til kontaktperson

95835900

E-post til kontaktperson

lewi.nordby@kulturit.no

Rolle

KulturIT utvikler løsningen på oppdrag fra
Maihaugen og Norsk Folkemuseum

Prosjektbudsjett

Prosjekt

Ettårig eller flerårig prosjekt? Ettårig

BUDSJETT FOR FØRSTE ÅR

Utgifter

Hva	Beskrivelse	Sum
Personalkostnader (lønn/overhead)		kr 0,00
Varer/utstyr		kr 0,00
Tjenester kjøpt av andre		kr 0,00
Andre utgifter (spesifiser)	II	kr 1 200 000,00
Totale utgifter		kr 1 200 000,00

Inntekter

Beskrivelse	Tilskudd bekreftet?	Sum
<u>Søknadssum Norsk kulturråd</u>		<u>kr 1 200 000,00</u>
Totale inntekter		kr 1 200 000,00

Vedlegg

Ingen vedlegg lastet opp