

## Skjemainformasjon

Skjema	Søknadsskjema for museumsprogrammer 2015
Referanse	1004755
Innsendt	04.05.2015 23:05:14

## Opplysninger om søker

### Søker

Navn på organisasjonen	Anno museum
Institusjonens leder	Harald Jacobsen
Postadresse	Postboks 117
Postnr / Poststed	2401 ELVERUM
Tlf. til organisasjon	62409075
E-post til organisasjon	post@annomuseum.no
Prosjektets kontaktperson	Espen H. Skjærbakken
Tlf. til kontaktperson	97474577
E-post til kontaktperson	Espen.Skjaerbakken@annomuseum.no
Nettside	<a href="http://www.annomuseum.no">http://www.annomuseum.no</a>
Org. Nr	NO 994 933 272 MVA

# Opplysninger om prosjektet

Prosjekt

Søknaden gjelder

Samlingsforvaltning

Tittel på prosjektet

«4,9 millioner bilder: Hva nå?»

## Sammendrag av prosjektet

Anno museum og Mjøsmuseet har til sammen 4,9 millioner fotografier, hhv 4,3 og 0,6 million. Hva består våre 4,9 millioner fotografier av? Hvordan prioriterer vi? Prosjektets mål er å få oversikt og prioritere i fotosamlingene gjennom å teste og videreutvikle en metode for prioritering i fotosamlinger, basert på flere metoder fra andre samlingskategorier. Metoden skal testes på egne samlinger i sammenheng med en overordnet kartlegging som også vil bedre formidling av fotosamlingene.

## Mål med prosjektet

Formålet med fotosamlingene er både å bevare og å formidle dem, og dette må foregå ut i fra en begrunnet prioritering som henger sammen med museenes strategi -og handlingsplaner. Hvordan får vi til dette?

Vi ønsker å prøve ut elementer fra Haugalandmuseets, «Significance - et verktøy for å vurdere våre museumssamlinger (2013)» og Kulturrådets «Prioritering i bygningssamlinger, (2014)». Anno museum har deltatt i metodeutviklingen for prioritering i bygningssamlinger, erfaringer som vil bli nyttig også i dette prosjektet. Det konkrete prioriteringsarbeidet vil ha god støtte i «Viktig og vakkert - Utvalgsprinsipper for fotografi, (ABM-skrift #51 2008)», samt Vestfoldmuseenes «Millioner av øyeblikk - Rapport om prosjektet FODAK - Forvaltning og Dokumentasjon av Kulturhistorisk fotografi (inkludert forprosjektet FORA (FOtoRedningsAksjon) (2013)».

Prosjektets mål er å få oversikt og prioritere i fotosamlingene gjennom å teste og videreutvikle en metode for prioritering i fotosamlinger, basert på flere metoder fra andre samlingskategorier.

Det vil bli laget en samlet oversikt over fotosamlingene, som skal brukes som et basis for kunnskap om, og formidling av våre fotosamlinger på et overordnet nivå. Deler av listene vil kunne publiseres slik at våre brukere har mulighet til å se hva vi har.

I tillegg skal prioriteringene brukes til interne ressursvalg i forhold til det daglige arbeidet med bevaring og digitalisering av fotomateriale, og til å søke om midler knyttet til prioriterte prosjekter som er for store for ordinær drift. Høyt prioriterte formidlingsoppgaver vil kunne løstes inn en samlet plan for digitalisering av samlingene hos museene.

## Beskrivelse av prosjektets overføringsverdi

Metodikken vi skal bruke er ikke tidligere forsøkt på et så stort og sammensatt fotomateriale. Erfaringene fra prosjektet vil komme både store museer og andre institusjoner til gode i sitt interne prioriteringsarbeid,

Uprøving av nyutviklet metodikk vil også komme andre institusjoner til gode gjennom egen prosjektblogg med muligheter for innspill underveis i prosessen.

Anno museum vil også delta å Kulturrådets varslede felles workshops innenfor programmet for Samlingsforvaltning.

## Prosjektbeskrivelse

Anno museum og Mjøsmuseet har sammenfallende utfordringer knyttet til forvaltning av sine fotosamlinger. Museene dekker tilgrensede områder hvor Mjøsa tidligere var det som bandt sammen, ikke adskilte som i dag. Vi utfyller hverandres kildemateriale, geografisk ved å vise begge sider av Mjøs-regionen, og gjennom tidsdybden, hvor det er ivaretatt flere tidlige profesjonelle fotoarkiv på Gjøviksiden, mens Hamarsiden har større andel profesjonelle fotoarkiver fra midten av 1930-tallet og framover. Kontrasten mellom Mjøs-regionen og fjell- og dal-regionene i Hedmark er også interessant i dette totalbildet. Felles institusjonshistorikk ligger også i fotobevaringsarbeidet som ble igangsatt på 1970-tallet, med store mengder avfotografering av bilder i privat eie, først og fremst ved Musea i Nordøsterdal, Domkirkeodden og Toten økomuseum.

Anno museum har, med sine 7 avdelinger, totalt estimert 4,3 millioner fotografier. Av dette er 330 000 digitalt registrert (med varierende kvalitet), hvorav 240 000 har digitalt bilde og 150 000 av disse er tilgjengelig via Digitalt Museum.

Mjøsmuseet har ca 600 000 fotografier. Av dette er 15 000 digitalt registrert (med varierende kvalitet), hvorav 6000 har digitalt bilde og 800 så langt ligger på Digitalt Museum.

Anno museum har de siste åra utviklet sitt samlingsforvaltningsplanverk hvor også fotomaterialet inngår. Det jobbes med rutineutvikling og organisering på tvers av avdelingene, gjennom etablering av, bla felles fototjeneste som del av den nyetablerte Dokumentasjonsenheten (fellestjeneste for dokumentasjon og samlingsforvaltning).

Mjøsmuseet har vedtatt sammenslåing av fotoressursene på Gjøvik og Toten, plassert i Kauffeldtgården i Gjøvik sentrum, med

magasiner ved Holmen Brenneri. Museet er inne i flere prosesser knyttet til forvaltning og formidling av fotografiene.

Prosjektet «4,9 millioner bilder: Hva nå?» er både et kartleggingsprosjekt og et prioriteringsprosjekt. Prosjektet må være et metodeutprøvende prosjekt, som vil ha relevans for andre institusjoner som har store fotografiske samlinger.

Kartlegging av samlingene er forutsetning for profesjonalisering av forvaltningen, med grunnleggende kunnskap om fotosamlingene våre. Det finnes lokale oversikter, men både tallmaterialet og innholdsbeskrivelser er mangelfulle, og det er derfor behov for en gjennomgang av samlingenes bestanddeler og innbyrdes relasjoner og relevans. Dette må gjøres som del av prioriteringsarbeidet, hvor fotomedarbeidere og samlingsansvarlige vil dras inn både i forkant av, og under prosjektperioden. Dette gjelder basis som motivtyper, tid, tematikk, materialtype og tilstand, oppbevaringsforhold, juridiske forhold og øvrig dokumentasjon.

Det er ønskelig å engasjere en kompetent prosjektmedarbeider (fotoarkivar) til å følge opp og videreutvikle det materialet som blir samlet inn og til å gjøre en samlet og helhetlig vurdering av fotosamlingene på tvers av museene. Prosjektmedarbeider vil også få ansvar for å teste ut og videreutvikle metodikk for å prioritere i fotosamlingene, i samarbeid med fotomedarbeidere/fotografer og leder for Dokumentasjonsenheten, Anno museum (arbeidsgruppen). Representanter fra Forum for samlingsforvaltning hos Anno museum og fra Mjøsmuseets samlingsforvaltning vil fungere som styringsgruppe for prosjektet.

# Prosjektbudsjett

Prosjekt	
Startdato / Sluttdato	01.09.2015 - 30.04.2016
Søknadssum kulturrådet for hele prosjektperioden	520000
Budsjettramme for prosjektperioden	925000

Budsjett for første år

## UTGIFTER

Hva	Beskrivelse	Sum
Personalkostnader (lønn/overhead)	Styringsgruppe/arbeidsgruppe	kr 20 000,00
	Bevaringstjeneste/fotografer/fotomedarb 2,5 mnd	kr 150 000,00
	Prosjektmedarbeider/fotoarkivar, 4 mndsverk	kr 240 000,00
	Kontorhold Domkirkeodden, 4 mnd	kr 20 000,00
	Reise/diett ved befaringer	kr 20 000,00
Varer/utstyr	Utstyr, laptop, digitalkamera, mobil	kr 25 000,00
Tjenester kjøpt av andre		kr 0,00
Andre utgifter (spesifiser)		kr 0,00
<b>Totale utgifter</b>		<b>kr 475 000,00</b>

## INNTEKTER

Beskrivelse	Tilskudd bekreftet	Sum
<u>Søknadssum Norsk kulturråd</u>		<u>kr 272 500,00</u>
Anno museum, egeninnsats	Ja	kr 172 500,00
Mjøsmuseet, egeninnsats	Ja	kr 30 000,00
<b>Totale inntekter</b>		<b>kr 475 000,00</b>

Budsjett for andre år

## UTGIFTER

Hva	Beskrivelse	Sum
Personalkostnader (lønn/overhead)	Styringsgruppe/arbeidsgruppe	kr 20 000,00
	Bevaring/fotografer/fotomedarbeidere 2,5 mnd	kr 150 000,00
	Prosjektmedarbeider/fotoarkivar 4 mnd	kr 240 000,00
	Kontorhold Domkirkreodden 4 mnd	kr 20 000,00
	Reise/diett ved befaringer	kr 20 000,00
Varer/utstyr		kr 0,00
Tjenester kjøpt av andre		kr 0,00
Andre utgifter (spesifiser)		kr 0,00
<b>Totale utgifter</b>		<b>kr 450 000,00</b>

## INNTEKTER

Beskrivelse	Tilskudd bekreftet	Sum
<u>Søknadssum Norsk kulturråd</u>		<u>kr 247 500,00</u>
Anno museum, egeninnsats	Ja	kr 172 500,00
Mjøsmuseet, egeninnsats	Ja	kr 30 000,00
<b>Totale inntekter</b>		<b>kr 450 000,00</b>

# Framdriftsplan

Framdriftsplan for hele prosjektperioden

Startdato / Sluttdato

01.09.2015 - 30.04.2016

Fyll ut aktivitetsplan for prosjektet under

Tittel

Fra dato / Til dato

Gjøre seg kjent med samlinger og metodikk

01.09.2015 - 30.09.2015

Metodeutprøving

01.10.2015 - 31.10.2015

Komplettere, beskrive og vekte samlingene

01.11.2015 - 31.12.2015

Samlet prioriteringsoversikt

01.01.2016 - 31.03.2016

Prosjektrapport og sluttrapport KR

01.04.2016 - 30.04.2016

Andre opplysninger

## Samarbeidspartnere

Samarbeidspartnere

Har du en samarbeidspartner

Samarbeidspartner 1

Navn på samarbeidende organisasjon/institusjon

Mjøsmuseet

Er det inngått formell samarbeidsavtale

Postadresse

Postboks 13

Postnr / Poststed

2858 KAPP

Kontaktperson

Arne Julsrud Berg

Tlf. til kontaktperson

41476927

E-post til kontaktperson

arne.julsrud.berg@mjosmuseet.no

Rolle i prosjektet

Informasjon/oversikt over egne samlinger, deltar i prioriteringsarbeidet og utvikling av metodikk. Sitter i styringsgruppa.

## Vedlegg

Vedlegg

- Bekreftelse\_fotoprojekt.pdf